



Berufskolleg BORKEN

mit gymnasialer Oberstufe



Berufsschule

Technik

**Dachdeckerin Dachdecker -
Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik**



Dachdeckerin Dachdecker - Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik

Anerkannter Ausbildungsberuf

Duale Berufsausbildung, geregelt nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG)

3 Jahre Ausbildungsdauer

Berufsschule, Betrieb und überbetriebliche Ausbildungsstätte als Lernorte

Ausbildungsprofil

Dachdecker/innen der Fachrichtung Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik decken Dächer, verkleiden Außenwände und dichten Flächen an Bauwerken ab. Außerdem montieren sie Dachfenster, Dachrinnen und Blitzschutzanlagen und bauen Solaranlagen ein.

Weitere Informationen: www.backinjob.de und www.kh-borken.de

Schwerpunkte der Berufsausbildung

Dachdecker/innen der Fachrichtung Dach-, Wand- und Abdichtungstechnik finden Beschäftigung in Betrieben des Ausbaugewerbes. (Quelle: Bundesagentur für Arbeit.)

Lernfelder (LF)

Die im Lehrplan vorgegeben Lernfelder werden durch geeignete Lernsituationen konkretisiert. Wesentliche didaktische Bezugspunkte für den Unterricht in diesen Fächern sind Situationen, die für die Berufsausübung bedeutsam sind. Dabei knüpfen die Unterrichtsgegenstände an Erfahrungen der Lernenden an und wirken dadurch besonders motivierend. Der Unterricht in diesen Fächern ist idealerweise so gestaltet, dass ganzheitliche Lernprozesse gefördert werden.

1. Ausbildungsjahr

- LF 1 Baustelle einrichten**
- LF 2 Dachflächen mit Dachziegeln und Dachsteinen decken**
- LF 3 Einschalige Baukörper mauern**
- LF 4 Stahlbetonteile herstellen**
- LF 5 Holzkonstruktionen erstellen**
- LF 6 Bauteile beschichten und bekleiden**

Das zweite und dritte Ausbildungsjahr finden in der Lorenz-Burmann-Schule in Eslohe statt.

Unterrichtsfächer

Lernbereiche/Fächer	
Berufsbezogener Lernbereich Wirtschafts- und Betriebslehre Decken von Dächern Abdichten von Dächern und Bauwerken	Berufsübergreifender Lernbereich Deutsch/Kommunikation Religionslehre Sport/Gesundheitsförderung Politik/Gesellschaftslehre
Differenzierungsbereich	

Unterrichtsorganisation

Der Unterricht an der Berufsschule findet in Teilzeitform statt. Auszubildende im Bildungsgang haben in der Unterstufe i.d.R. am Freitag und vierzehntägig am Donnerstag Fachunterricht. Der Unterricht in der Mittel- und Oberstufe findet in Blockform in der Lorenz-Burmann-Schule in Eslohe statt.

Beratung

Ihre Ansprechpartnerin für den diesen Beruf berät Sie gerne auch persönlich:



Brigitte.Radwan@berufskolleg-borken.de

Information

Weitere Informationen erhalten Sie jederzeit über unsere Homepage:



www.berufskolleg-borken.de

Anmeldung

Alle wichtigen Informationen für die Anmeldung haben wir für Sie zusammengestellt:



www.berufskolleg-borken.de/Anmeldung

Einzureichende Anmeldeunterlagen

- Gedruckte und unterschriebene Anmeldebestätigung
- Berufsausbildungsvertrag (Kopie)
- Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses des laufenden Schuljahres bzw. des letzten erteilten Schulzeugnisses

Wir beraten Sie gern!

Zusatzqualifikationen

Nach erfolgreicher Prüfung verfügen Sie über einen anerkannten Berufsabschluss. Sie erwerben mit dem Berufsschulabschlusszeugnis automatisch den Hauptschulabschluss. Den mittleren Schulabschluss (**Fachoberschulreife**) erreichen Sie, wenn Sie eine Berufsschulabschlussnote von mindestens 3,0 erreichen und die notwendigen Englischkenntnisse nachweisen (80 Stunden zusätzlich. Den entsprechenden Kursus bieten wir in jedem zweiten Schuljahr an.). Wenn Sie bei den vorgenannten Bedingungen eine Berufsschulabschlussnote von mindestens 2,5 erreichen, erwerben Sie darüber hinaus die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe.

Zusätzlich können Sie sich schulisch weiter qualifizieren und je nach Vorbildung Ihre **Fachhochschulreife** erwerben.

Während Ihrer gesamten Schulzeit bieten wir Ihnen verschiedene weitere Angebote wie z. B. Auslandspraktika sowie die Kontaktaufnahme zu Beratungsangeboten außerschulischer Kooperationspartner.



Wir bieten Ihnen in unserem Haus außerdem das **KMK Zertifikat im Fach Englisch**. Ihre Ansprechpartner für diese Zusatzqualifikation sind [Frau Stuhr](mailto:Frau.Stuhr@berufskolleg-borken.de) und [Frau Schneider](mailto:Frau.Schneider@berufskolleg-borken.de). Nehmen sie bitte direkten Kontakt über eine der nachfolgenden E-Mail-Adresse auf:



Stefanie.Stuhr@berufskolleg-borken.de
Kerstin.Schneider@berufskolleg-borken.de

Ihre Ansprechpartnerin für die Zusatzqualifikation Europaassistent/in (HWK) ist Frau Kompa.

Nehmen Sie bitte direkten Kontakt über nachfolgende E-Mail-Adresse auf:



Maureen.Kompa@berufskolleg-borken.de

Unsere langjährige erfolgreiche Zusammenarbeit mit zahlreichen Ausbildungsbetrieben und allen an der Ausbildung beteiligten Institutionen garantiert ein vielseitiges und zukunftsorientiertes Ausbildungsangebot. In den Ausbildungsbetrieben der Region und in unserer Berufsschule lernen Sie das theoretische und praktische Fachwissen für Ihre berufliche Zukunft.

Wir fördern und fordern mit zeitgemäßen pädagogischen Ansätzen die Lernenden und passen unser Bildungsangebot immer wieder an die aktuellen Bedürfnisse der Berufswelt an. Etwa 115 Lehrerinnen und Lehrer engagieren sich für Ihren Erfolg. Unsere Aufgabe sehen wir in der Vermittlung einer beruflichen, gesellschaftlichen und personalen Handlungskompetenz.



Berufskolleg BORKEN

Josefstraße 10
 46325 Borken
 Tel. 02861 90990-0

E-Mail: post@berufskolleg-borken.de



Homepage